

**VOTO PER CORRISPONDENZA**  
*ai sensi del DPR 221/05 art. 2, co. 6*

**LA PRESENTE RICHIESTA, DEBITAMENTE COMPILATA, PUÒ ESSERE PRESENTATA PERSONALMENTE  
O INVIATA TRAMITE POSTA, FAX O POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, ALLEGANDO COPIA DI DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ**

Alla Segreteria del Consiglio  
dell'Ordine degli Psicologi della Regione Umbria  
Via Campo di Marte, 6/b 06124 Perugia  
Fax: 075.5058048  
e.mail: [ordpsico@tiscalinet.it](mailto:ordpsico@tiscalinet.it)

Oggetto: elezioni del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Umbria - Voto per corrispondenza ex art. 2, co. 6, DPR 221/05

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_

in Via/P.zza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

regolarmente iscritto all'Albo degli Psicologi del \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di ricevere le schede relative alle votazioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Umbria al fine di esercitare il proprio diritto di voto mediante lettera raccomandata sia per la prima sia per la seconda convocazione,

**chiede** altresì che le schede vengano inviate al seguente indirizzo:

in Via/P.zza \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

In fede

.....

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2009

Allegato: fotocopia documento di identità

**Art. 2, co. 6 DPR 221/05**

È ammessa la votazione mediante lettera raccomandata. L'elettore richiede alla segreteria dell'Ordine la scheda debitamente timbrata e, prima della chiusura della prima votazione, fa pervenire la scheda stessa, chiusa in una busta sulla quale è apposta la firma del votante autenticata nei modi di legge, nonché la dichiarazione che la busta contiene la scheda di votazione, al presidente del seggio presso la sede del seggio medesimo. Il presidente del seggio conserva la scheda nella sede del seggio sotto la propria responsabilità. Ove sia raggiunto il quorum costitutivo, il presidente del seggio, verificata e fattane constatare l'integrità, apre la busta, ne estrae la scheda, senza aprirla, e la depone nell'urna. Ove non sia raggiunto il quorum previsto per la prima votazione, il voto espresso per corrispondenza concorre ai fini del calcolo del quorum della seconda votazione. L'iscritto che ha esercitato il voto per corrispondenza può votare personalmente alla seconda votazione

**Art. 38 DPR 445/2000 Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze.**

1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica.
2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide:
  - a) se sottoscritte mediante la firma digitale, basata su di un certificato qualificato, rilasciato da un certificatore accreditato, e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura;
  - b) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi.
3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59.